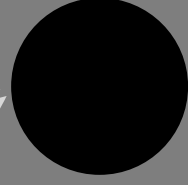
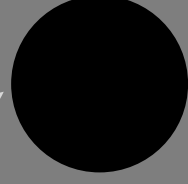
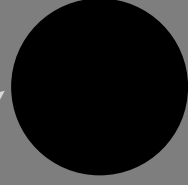
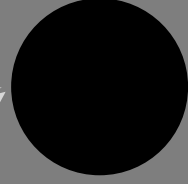
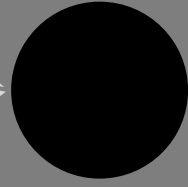


PROQA

Évaluation de la qualité du programme préscolaire



Formulaire A : « Items » à propos des locaux et des éducatrices Sections I à IV

POA

Évaluation de la qualité du programme préscolaire



Formulaire A : « Items » à propos des locaux et des éducatrices Sections I à IV



HighScope Educational Research Foundation
Traduit et publié par l'Association Québécoise HighScope

Traduit et publié par l'Association Québécoise HighScope, Montréal, 2013

Tous les droits ont été réservés auprès de HighScope Educational Research Foundation
Copyright ©2003 HighScope Educational Research Foundation, 600 n. River St., Ypsilanti, Michigan, 48198

TABLE DES MATIÈRES

TABLE DES MATIÈRES	
INFORMATIONS GÉNÉRALES	6
DIRECTIVES D'ÉVALUATION	8
I : ENVIRONNEMENT D'APPRENTISSAGE	9
II : ROUTINE QUOTIDIENNE	19
III : INTERACTIONS ADULTES-ENFANTS	32
IV : PLANIFICATION ET ÉVALUATION DU PROGRAMME	45
RÉSUMÉ DE L'ÉVALUATION	50

INFORMATIONS GÉNÉRALES À PROPOS DU PROGRAMME ET DE L'ÉVALUATEUR

I. STRUCTURE DU SERVICE:

Nom du CPE : _____

Nom et adresse de l'installation : _____

Nom du groupe observé : _____

Responsable du programme

Nom : _____ Titre : _____

Téléphone : _____

Adresse courriel : _____

Coordonnées du groupe observé

Nom de l'éducatrice principale : _____

Nom de l'éducatrice associée : _____

Nom de l'assistante : _____

Nom des autres intervenants et bénévoles

Nom : _____ Titre : _____

Nom : _____ Titre : _____

Nom : _____ Titre : _____

Enfants

Nombre d'enfants dans le groupe : _____

Écart dans l'âge des enfants : _____

Information sur le service : _____

Jours d'ouverture : (encercler) L M Me J V S D

Heure d'ouverture : _____

Heure de fermeture : _____

2. INFORMATION SUR L'ÉVALUATEUR

Nom : _____

Organisme : _____

Titre : _____

Téléphone : _____

Courriel : _____

3. INFORMATION À PROPOS DE L'ADMINISTRATION DE L'ÉVALUATION DE LA QUALITÉ DU PROGRAMME PRÉSCOLAIRE (PQA)

Date/heure du début de la séance d'observation : _____

Date/heure de la fin de la séance d'observation : _____

Date/heure du début de la séance d'entrevues : _____

Date/heure de la fin de la séance d'entrevues : _____

Commentaires ou notes concernant le déroulement de cette évaluation du programme :

Signature de l'évaluateur _____

Date _____

« Items » au sujet des locaux et des éducatrices : Formulaire A

I - Environnement d'apprentissage

- A) Environnement sécuritaire et sain
- B) Aires de jeu définies
- C) Emplacement logique des aires de jeu
- D) Espace extérieur, équipement et matériel
- E) Organisation et étiquetage du matériel
- F) Matériel varié et polyvalent
- G) Matériel en abondance
- H) Matériel qui reflète la diversité
- I) Exposition des travaux initiés par l'enfant

II - Routine quotidienne

- A) Routine quotidienne régulière
- B) Organisation de la routine
- C) Temps alloué pour chacune des parties de la journée
- D) Temps pour la planification
- E) Temps pour les activités initiées par les enfants
- F) Temps pour le retour sur les activités (réflexion)
- G) Temps pour les activités en groupe d'appartenance (petit groupe)
- H) Temps pour les activités de rassemblement (grand groupe)
- I) Choix lors des périodes de transition
- J) Période de rangement incluant des choix raisonnables
- K) Période du repas ou des collations
- L) Période de jeux à l'extérieur

III - Interactions adultes-enfants

- A) Répondre aux besoins physiques de base
- B) Pallier la séparation de la maison
- C) Atmosphère chaleureuse
- D) Soutien à la communication des enfants
- E) Soutien aux enfants pour qui le français n'est pas la langue maternelle
- F) Partenariat des adultes dans les jeux des enfants
- G) Encourager les initiatives des enfants
- H) Soutien pour l'apprentissage des enfants en groupe
- I) Opportunités d'exploration pour les enfants
- J) Reconnaissance des efforts des enfants
- K) Encouragement des interactions entre les enfants
- L) Résolution de problèmes de manière autonome
- M) Résolution de conflits

IV - Planification et évaluation du programme pédagogique

- A) Programme d'apprentissage
- B) Travail d'équipe
- C) Dossier d'enfants détaillé et clair
- D) Prises de notes anecdotiques par le personnel
- E) Observation des enfants pour évaluer les progrès

DIRECTIVES D'ÉVALUATION

Première étape :

Observations ou entrevues, selon le cas. Les sections I à III sont conçues pour être complétées par l'intermédiaire d'observations, et la Section IV est remplie par le biais d'entrevues. Prenez note de toute observation pertinente dans les espaces prévus à cet effet.

Notez tout ce que vous observez, entendez et voyez ; cela vous fournira des justifications pour votre évaluation des différents « items », ainsi que des éléments de réponse pour le niveau de qualité que vous allez évaluer à l'étape 3. Le plus souvent, vos notes d'observation suffiront, mais quelquefois vous devrez vous adresser à certaines personnes-ressources (par exemple une éducatrice, une spécialiste en petite enfance ou une gestionnaire) pour avoir des informations supplémentaires, comme complément à vos observations. Si tel est le cas, servez-vous des questions standards (qui apparaissent en haut de chacun des indicateurs) pour formuler vos questions aux personnes-ressources. Des justifications pour les niveaux que vous choisirez peuvent être sélectionnées parmi les éléments suivants :

- Anecdotes : commentaires brefs sur ce que les enfants ou intervenants font ou disent
- Citations : Ce que les enfants ou les intervenants disent
- Liste de matériel
- Diagrammes ou croquis du local, de l'espace, des diverses aires de jeu et de la cour arrière.
- Séquence des activités quotidiennes et description de la routine.
- Réponses aux questions spécifiques

Deuxième étape :

Lisez les descriptions de chacune des rangées d'énoncés et cochez la case correspondante aux observations.

Une fois que vous avez réuni les observations et les justifications pour un item, lisez la colonne des descripteurs et cochez un seul des niveaux, (1, 3 ou 5) celui le plus approprié à la situation à évaluer. Tentez d'évaluer chacun des énoncés de chaque « item ». Si besoin est, consultez les personnes-ressources pour vous aider à procéder à l'évaluation. Si un « énoncé » ne s'applique pas à votre groupe (par ex., si le programme inclut des demi-journées sans période de sieste), inscrivez une note à cet effet à côté de l'« énoncé » et ne cochez rien.

Troisième étape :

Déterminez le niveau de qualité. Encerclez l'indicateur de qualité approprié (1, 2, 3, 4 ou 5) en haut du formulaire, en vous basant sur les critères suivants :

Pour les items ayant trois ou quatre rangées/cases :

Niveau 1 : Plus de la moitié des énoncés correspondent au niveau 1 (ne pas tenir compte des « énoncés » cochés aux niveaux 3 et 5).

Niveau 2 : Moins que la moitié des énoncés correspondent au niveau 1, et certains correspondent aux niveaux 3 et 5.

Niveau 3 : Au minimum la moitié des énoncés correspondent au niveau 3 et aucun ne correspond au niveau 1.

Niveau 4 : Moins de la moitié des énoncés correspondent au niveau 3 et les autres sont du niveau 5.

Niveau 5 : Tous les énoncés correspondent au niveau 5.

Pour les « items » ayant 2 rangées/cases

Niveau 1 : Tous les énoncés sont cochés au niveau 1.

Niveau 2 : Un énoncé est coché au niveau 1 et l'autre est coché au niveau 3 ou 5.

Niveau 3 : Tous les énoncés sont cochés au niveau 3.

Niveau 4 : Un énoncé est coché au niveau 3 et l'autre est coché au niveau 5.

Niveau 5 : Tous les énoncés sont cochés au niveau 5.

Si une rangée de cases est « non applicable » ou n'a pu être observée ou confirmée par l'entrevue, évaluer le niveau de qualité en vous basant sur le nombre de rangées qui ont été complétées pour cet « item ». Si, et seulement si, aucune rangée n'a été complétée pour cet « item », cochez « non observé » et indiquez « N/O » sur le résumé de l'évaluation.

I : ENVIRONNEMENT D'APPRENTISSAGE

« Item » I - B : Le local est divisé en coins d'intérêt (par ex., le coin blocs, le coin maison, le coin arts, le coin jeux de table, le coin livres, le coin eau et sable) qui respectent les principaux éléments en lien avec le jeu des enfants et leur niveau de développement.

Encerclez l'indicateur de qualité pour cet « item » en faisant référence aux instructions de la page 8

Niveau de qualité : **1 2 3 4 5**

Cochez ici si non observé ou reporté

Niveau 1

Le local n'est pas divisé en coins d'intérêt.

Les coins d'intérêt ne sont pas clairement définis ou apparents.

Les coins d'intérêt ne sont pas nommés ou portent des noms abstraits qui ne sont pas compris facilement par les enfants (le coin manipulations, le coin sciences).

Les éducateurs et les enfants ne font pas référence aux coins en les appelant par leur nom.

Niveau 3

Certains espaces du local sont divisés en coins d'intérêt (ex : blocs et maison).

Certains des coins d'intérêt sont clairement définis (par différents formats de tablettes et étagères, ameublements, etc.).

Certains coins d'intérêt portent des noms qui sont compris facilement par les enfants.

Les éducateurs et les enfants font parfois référence aux coins en les appelant par leur nom.

Niveau 5

L'espace du local est divisé en coins d'intérêt (coins blocs, maison, arts, livres et plus encore).

Tous les coins d'intérêt sont clairement définis et clairement délimités (par de tablettes basses, étagères, des zones délimitées par des tapis, etc.).

Tous les coins d'intérêt portent des noms qui sont compris facilement par les enfants (coin jouets de table, coin livre, coin maison).

Les intervenants et les enfants font souvent référence aux coins en les appelant par leur nom.

Observations/Anecdotes

I : ENVIRONNEMENT D'APPRENTISSAGE

« Item » I - E : Les coins d'intérêt et le matériel sont systématiquement organisés, étiquetés et accessibles aux enfants.

Encercler l'indicateur de qualité pour cet « item » en faisant référence aux instructions de la page 8

Niveau de qualité : **1 2 3 4 5**

Cochez ici si non observé ou reporté

	Niveau 1	Niveau 3	Niveau 5	Observations/Anecdotes
<input type="checkbox"/>	Le matériel utilisé dans le local n'est organisé selon aucun système logique.	<input type="checkbox"/> À certains endroits, du matériel similaire est regroupé (ex. : blocs et papiers groupés par grandeur et/ou par couleur).	<input type="checkbox"/> Dans toutes les aires, le matériel est regroupé par fonction ou par type (choses qui rassemblent les objets : papier collant, agrafeuse, trombones ; choses pour construire : blocs de bois, blocs à soie, gros blocs de carton).	
<input type="checkbox"/>	Les coins d'intérêt et le matériel ne sont pas identifiés.	<input type="checkbox"/> Quelques-uns des coins d'intérêt et certains matériaux sont identifiés.	<input type="checkbox"/> Tous les coins d'intérêt et tous les matériaux sont identifiés.	
<input type="checkbox"/>	Il n'y a aucune étiquette sur le matériel ou il y a des étiquettes d'un seul type.	<input type="checkbox"/> Il y a deux types d'étiquettes.	<input type="checkbox"/> Il y a des étiquettes de plusieurs types compris par les enfants (ex. : tracés, images, photos, vrais objets et mots).	
<input type="checkbox"/>	Le matériel est hors de portée et doit habituellement être offert aux enfants par les adultes.	<input type="checkbox"/> Les enfants peuvent atteindre et se servir d'une partie du matériel (non dangereux) sans l'aide des adultes.	<input type="checkbox"/> Les enfants peuvent facilement atteindre et se servir du matériel (non dangereux) sans l'aide des adultes.	

II : ROUTINE QUOTIDIENNE

« **Item** » II - B : La routine quotidienne inclut du temps pour permettre aux enfants de faire les activités suivantes : planifier des activités, mettre en action cette planification, se rappeler les activités et en discuter, faire des activités en groupe d'appartenance (petit groupe), faire des activités de rassemblement (grand groupe), manger des collations et des repas, nettoyer, faire des transitions d'une activité à l'autre, jouer à l'extérieur, et faire une sieste ou se reposer (si applicable, i.e. pour un horaire sur une journée complète).

Encercler l'indicateur de qualité pour cet « item » en faisant référence aux instructions de la page 8

Niveau de qualité : **1 2 3 4 5**

Cochez ici si non observé ou reporté

Niveau 1

Aucune routine du quotidien n'est affichée.

Niveau 3

La routine du quotidien est affichée à la hauteur des parents et des éducatrices, mais est hors de la vue des enfants (ex. : sur le babillard des parents).

Niveau 5

La routine du quotidien est affichée à la hauteur des parents et des adultes, mais une autre version compréhensible pour les enfants est affichée à leur hauteur. (ex. : images ou mots pour chaque partie de la routine quotidienne).

Observations/Anecdotes

Les éléments mentionnés plus haut comme faisant partie de la routine quotidienne ne font pas toujours partie de la routine des enfants.

Quelques-uns des éléments mentionnés plus haut comme faisant partie de la routine quotidienne font partie de la routine des enfants.

Tous les éléments mentionnés plus haut comme faisant partie de la routine quotidienne font partie de la routine des enfants, et ce, tous les jours.

II : ROUTINE QUOTIDIENNE

« **Item** » II - E : Le programme alloue du temps chaque jour (ex. : période de travail (action), période de choix) afin de permettre aux enfants d'initier des activités et de viser l'atteinte d'un objectif.

Note : Si les périodes d'accueil et de choix des enfants sont à l'horaire mais non proposées ou non observées, cela indique un niveau I

Encerchez l'indicateur de qualité pour cet « item » en faisant référence aux instructions de la page 8

Niveau de qualité : **I 2 3 4 5**

Cochez ici si non observé ou reporté

Niveau I

Aucun temps n'est disponible pour permettre aux enfants d'initier des activités et de réaliser leurs plans.

Durant la période de choix, les enfants font des activités préétablies (ex. : les adultes sortent les jeux dans chaque coin : blocs, Lego, crayons et feuilles d'activités prédéterminées, casse-têtes, livres).

Les adultes dirigent comment les enfants font usage du matériel ou mènent eux-mêmes les activités (ex. : tous les enfants doivent fabriquer des fleurs de papier avec des morceaux coupés par l'adulte, tous les enfants doivent répondre à l'adulte avec les mêmes mots et les mêmes actions).

Niveau 3

Il y a parfois une période durant laquelle les enfants peuvent initier des activités et réaliser leurs plans.

Durant la période de choix, les enfants font parfois des jeux préétablis (les enfants participent à une activité prédéterminée dans le coin arts ou doivent laisser leur activité afin de broser leurs dents).

Les enfants font certains choix sur le matériel qu'ils veulent utiliser et où ils veulent jouer (ex. : les enfants peuvent choisir ce qu'ils veulent faire avec le papier de construction que les adultes ont sorti pour une activité d'arts).

Niveau 5

Il y a chaque jour une période durant laquelle les enfants peuvent initier des activités et réaliser leurs plans.

Tout au long de la période de choix, les enfants prennent l'initiative (ils choisissent le coin, le matériel et les gens avec lesquels ils jouent, les enfants sont libres de changer d'activité en cours de route).

Tout au long de la période de choix, les enfants font plusieurs choix sur le matériel qu'ils veulent utiliser et où ils veulent jouer (ex. : les enfants peuvent prendre le matériel de leur choix sur les tablettes).

Observations/Anecdotes

III : INTERACTIONS ADULTES-ENFANTS

« Item » III - F : Les adultes sont partenaires de jeux des enfants.

Encercler l'indicateur de qualité pour cet « item » en faisant référence aux instructions de la page 8

Niveau de qualité : **1 2 3 4 5**

Cochez ici si non observé ou reporté

Niveau 1

Les adultes ne participent pas aux jeux des enfants.

Les adultes ne sont pas les partenaires de jeux des enfants.

Niveau 3

Les adultes participent parfois aux jeux des enfants.

Les adultes utilisent des stratégies en tant que partenaires de jeux des enfants.

Niveau 5

Les adultes participent activement aux jeux des enfants en tant que partenaires.

Les adultes font usage d'une variété de stratégies en tant que partenaires de jeux des enfants :

- ils observent et sont à l'écoute du jeu des enfants avant et après y avoir pris part;
- ils acceptent le rôle que leur donnent les enfants;
- ils suivent les indices donnés par les enfants;
- ils imitent les enfants.

Observations/Anecdotes

Les adultes tentent de dominer le jeu des enfants (en redirigeant les jeux des enfants selon les idées des adultes, en décidant avec quoi, comment et avec qui jouer).

Les adultes offrent rapidement des suggestions ou des idées en intégrant les jeux des enfants, ou offrent des suggestions qui ne se dirigent pas vers les sujets abordés par les enfants.

Les adultes soutiennent les enfants selon leur niveau de développement et aide à ajouter de la complexité à leurs jeux :

- s'ajustent à la complexité de leurs jeux;
- offrent des suggestions afin de prolonger le jeu;
- respectent le thème de jeu des enfants.

III : INTERACTIONS ADULTES-ENFANTS

« Item » III - J : Les adultes reconnaissent les réalisations individuelles des enfants.

Encercler l'indicateur de qualité pour cet « item » en faisant référence aux instructions de la page 8

Niveau de qualité : **1 2 3 4 5**

Cochez ici si non observé ou reporté

	Niveau 1	Niveau 3	Niveau 5	Observations/Anecdotes
<input type="checkbox"/>	Les adultes louangent les enfants pour leurs réalisations (ex. : « Tout le monde a bien travaillé pour le rangement ! » ou « J'apprécie que vous soyez tous assis calmement ! »).	Les adultes louangent parfois les enfants pour leurs réalisations.	Les adultes n'utilisent pas les louanges.	
<input type="checkbox"/>	Les adultes offrent aux enfants des jetons, des autocollants et d'autres récompenses pour leurs réalisations.	Les adultes offrent parfois aux enfants des jetons, des autocollants et d'autres récompenses pour leurs réalisations.	Les adultes n'offrent aux enfants aucune récompense pour leurs réalisations.	
<input type="checkbox"/>	Les adultes n'utilisent pas d'encouragement pour reconnaître les efforts et les idées des enfants.	Les adultes utilisent parfois des encouragements pour reconnaître les efforts et les idées des enfants.	Les adultes utilisent des encouragements pour reconnaître les efforts et les idées individuelles des enfants (ex. : répéter les idées des enfants, commenter ce que des enfants font, mettre les enfants en position de contrôle pour qu'ils puissent évaluer eux-mêmes leur travail et leurs efforts).	

IV : PLANIFICATION ET ÉVALUATION DU PROGRAMME

« Item » IV - E : Le personnel utilise régulièrement des mesures d'observation dont la fiabilité et la validité ont fait leurs preuves pour évaluer le progrès dans le développement de l'enfant.

Encercler l'indicateur de qualité pour cet « item » en faisant référence aux instructions de la page 8

Niveau de qualité : **1 2 3 4 5**
Cochez ici si non observé ou reporté

Questions:

- Utilisez-vous des mesures d'observation de l'enfant ?

Si oui...

Quel est le nom de cette mesure ?

À quelle fréquence prenez-vous les mesures ?

Niveau 1

Le personnel n'utilise pas de mesure d'observation de l'enfant.

Niveau 3

Le personnel utilise des mesures d'observation de l'enfant dont la fiabilité et la validité ne sont pas reconnues.

Niveau 5

Le personnel utilise des mesures d'observation de l'enfant dont la fiabilité et la validité ont été démontrées par la recherche (par exemple le compte rendu du développement de l'enfant (COR) de HighScope ou le « Work Sampling »)

Observations/Anecdotes

Le personnel n'utilise pas des mesures d'observation pour évaluer les progrès dans le développement de l'enfant.

Le personnel utilise des mesures d'observation pour évaluer les progrès dans le développement de l'enfant une fois par année.

Le personnel utilise des mesures d'observation pour évaluer les progrès dans le développement de l'enfant deux fois ou plus par année.